

Kaart	Ziekte en vervanging
Verantwoordelijke	Directie
Geëvalueerd	Schooljaar 2020-2021

### 1. Inleiding

De afgelopen jaren is het lerarentekort schrijnend toegenomen. Vacatures krijgen we moeizaam vervuld en vervanging bij ziekte van leerkrachten in het basisonderwijs vormt een toenemend probleem. Ook binnen onze organisatie komt het geregeld voor dat er niemand beschikbaar is. Mede vanwege corona.

Wij werken nauw samen met de vervangingspool IPPON. Bij IPPON is een aantal schoolbesturen betrokken. Binnen deze pool werken o.a. boventallige Trivium werknemers, die als eerste worden ingezet. Ook de andere schoolbesturen zetten werknemers in bij IPPON, om het aanbod op peil te houden. Tevens put IPPON uit hun eigen bestand van invallers die op individuele basis bij hen zijn aangesloten.

Op onze school werken veel parttime leerkrachten, die in geval van zieke collega's ook worden benaderd. Daarnaast blijven we onderzoeken welke mogelijkheden er zijn met collega's die al met pensioen zijn of niet volledig werken in onze regio.

### 2. Wél invaller beschikbaar

- Voor de vervanger is op school een aantal zaken geregeld: het dagprogramma/lesrooster ligt klaar, de klassenmap is duidelijk en overzichtelijk, een plattegrond van de klas (bij de kleuters alleen de lunchplekken) en inlogcodes zijn voor handen.
- Op de dag van de inval ontvangt een collega de invaller en wijst hem of haar de weg. Wanneer directie of IB aanwezig is, nemen zij deze taak op zich. Tussendoor monitoren ze hoe het gaat en bieden hulp aan waar nodig.

### 3. Géén invaller beschikbaar

- Indien IPPON geen invaller heeft gevonden, kan de directie een leerkracht vanuit het vaste personeelsbestand benaderen en inzetten door compensatieverlof, taakrealisatie of andere taakuren (laten uitbetalen of ruilen/intern schuiven). Dit is geen verplichting.
- Wanneer dit niets oplevert, wordt er gekeken of de onderwijsassistent of LIO student kunnen schuiven met hun tijd, onder supervisie van de directie of intern begeleider. In principe blijft de directeur en de intern begeleider ambulant, vanwege andere werkzaamheden, taken en afspraken.
- Wanneer er echt geen invaller voor handen is, worden de leerlingen alleen de eerste dag verdeeld over de andere groepen. Zij halen uit hun klaslokaal hun schrijfgerei en hun taal- en rekenwerkboek en maken het werk voor die dag. Daarna krijgen zij het noodprogramma, waar ze zelfstandig aan kunnen werken.
- Bij het verdelen van groepen kijken we hoe we dit het beste kunnen inpassen voor alle partijen op dat moment. Ingrid stuurt dit aan op maandag, Esther op dinsdag, woensdag en donderdag en Yolanda op vrijdag.
- Bij de tweede dag geen invalleerkracht, geven we de groep vrij. Dit communiceert directie de dag ervoor met de ouders via Parro. Ouders zijn zelf verantwoordelijk voor de opvang van de kinderen. Deze vrije dag valt binnen de wettelijke marge uren die we vrijhouden voor calamiteiten. Het taal- en rekenwerkboek gaat voor die dag mee naar huis als thuiswerk.
- De derde dag geven we in principe een andere klas vrij, zodat een leerkracht kan wisselen van groep en de 'pijn' wordt verdeeld. Dit is afhankelijk van de groep en de periode.

## 5. Samenvatting verantwoordelijkheden leerkracht

- Op tijd bellen voor ziektemelding.
- Weekrooster voor de nieuwe week ligt uiterlijk vrijdag klaar.
- Weektaak en kopieerbladen voor de nieuwe week liggen uiterlijk vrijdag klaar
- Klassenmap is actueel.
- In de orthotheek ligt voor groep 3 t/m 8 een noodprogramma voor één dag (bijv. pakketje met werkbladen: de juf is ziek boekje). Na gebruik snel weer aanvullen. Hierbij zit een overzicht met namen van wie naar welke groep gaat als de groep verdeeld moet worden.
- Vanaf groep 3 ook het schrijfgerei en het eigen taal- en rekenwerkboek mee laten nemen. Dit kan dan, indien nodig, de tweede dag mee naar huis voor thuiswerk.

Groep zonder invaller	Kinderen naar andere groep
Groep 1-2A: 16 -> 21 leerlingen	Alle groep 2 kinderen naar groep 3 Alle groep 1 kinderen naar groep 1-2B
Groep 1-2B: 16 -> 21 leerlingen	Alle groep 2 kinderen naar groep 3 Alle groep 1 kinderen naar groep 1-2A
Groep 3: 18 leerlingen	6 kinderen naar groep 1-2A 6 kinderen naar groep 1-2B 6 kinderen naar groep 4
Groep 4: 23 leerlingen	4 kinderen naar groep 1-2A 4 kinderen naar groep 1-2B 6 kinderen naar groep 3 5 kinderen naar groep 5-6 4 kinderen naar groep 7
Groep 5-6: 33 leerlingen	5 groepjes van 6 kinderen naar 1-2A, 1-2B, 3, 4, 8 1 groepje van 3 kinderen naar groep 7
Groep 7: 25 leerlingen	5 groepjes van 4 kinderen naar 1-2A, 1-2B, 3, 4, 5-6 1 groepje van 5 kinderen naar groep 8
Groep 8: 22 leerlingen	4 groepjes van 4 kinderen naar groep 3, 4, 5-6 en 7 2 groepjes van 3 kinderen naar groep 1-2A en 1-2B

## 6. Bericht van directie naar ouders via Parro – lesuitval hele groep

Beste ouders van de leerlingen van groep....

Het spijt ons te moeten mededelen dat wij, na alle mogelijkheden te zijn nagegaan, er niet in zijn geslaagd een invaller te vinden voor groep . . . . . voor . . . . . dag . . . . .

We willen u daarom vragen uw kind morgen thuis op te vangen of voor opvang te zorgen voor één dag. We hopen dat juf . . . . . snel beter zal zijn. Mocht dat niet zo zijn, dan hopen we zo spoedig mogelijk vervanging te vinden. Zodra hier meer over bekend is, zullen we u hierover informeren.

*Mocht u vragen hebben over de procedure, dan kunt u het protocol lesuitval vinden op onze website.*

*Hartelijke groet, Esther Gunsing*